

បទប្បញ្ញត្តិ
ស្តីពី

ទស្សនវិស័យនៃការកែទម្រង់រដ្ឋបាល
សាធារណៈនិងការផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនិង
កំណែទម្រង់ផ្សេងទៀតរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល
ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៧

គណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ

មាតិកា

- យុទ្ធស្វាស្ត្រច្បាប់កិច្ចការណាដំណាក់កាលទី ៣
- ចក្ខុវិស័យវិស័យនិងវិសាលភាពនៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- ស្ថាប័ននៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- បទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- បញ្ហាប្រឈមចម្បងៗ
- អន្លះគួរអនុវត្តនាពេលខាងមុខ ?



កែទម្រង់

ផ្ទៃក្នុង

សេដ្ឋកិច្ច

កែទម្រង់

ផ្ទៃក្នុង



យុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ ដំណាក់កាលទី៣

យុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ ដើម្បីកំណើន ការងារ
សមធម៌ និងប្រសិទ្ធភាពការងារនៅកម្ពុជា

យុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ ដំណាក់កាលទី ៣

- អភិបាលកិច្ចជាស្នូលនៃការធានាឱ្យមាននូវយុត្តិធម៌សង្គម និងការអភិវឌ្ឍសង្គម សេដ្ឋកិច្ចប្រកបដោយសមធម៌និងចីរភាព
- កំណែទម្រង់ជាតិ និងរួមមាន៖ ការប្រយុទ្ធប្រឆាំងអំពើពុករលួយ ការកែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ការកែទម្រង់កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ ការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ កម្មវិធីជាតិអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ការកែទម្រង់ដីធ្លីព្រៃឈើ និងជលផល ។

ចក្ខុវិស័យនិងវិសាលភាពនៃអំណោយប្រដាប់ រដ្ឋបាលសាធារណៈ

“ប្រែក្លាយរដ្ឋបាលសាធារណៈឱ្យទៅជាអ្នកផ្តល់សេវា
ដ៏មានប្រសិទ្ធភាព និងជាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ដល់អាចរៀន
ទុកចិត្តបានសំដៅបម្រើប្រជាពលរដ្ឋឱ្យកាន់តែល្អ
ប្រសើរឡើង”



វិសាលភាពនៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ

យុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ
ដំណាក់កាលទី៣

- ការកែលម្អសេវាសាធារណៈ
- ការគ្រប់គ្រងនិងអភិវឌ្ឍ
ធនធានមនុស្ស
- ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធហៀវត្ស



សេវាសាធារណៈ

សេវាសាធារណៈប្រកបដោយ ៖

- ❖ គុណភាព
- ❖ មានភាពសាមញ្ញ
- ❖ ប្រសិទ្ធភាព
- ❖ ភាពអាចជឿទុកចិត្តបាន
- ❖ ឆាប់រហ័សឆ្លើយតបទាន់ពេលវេលាទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការ
- ❖ មានភាពងាយស្រួល និង
- ❖ មានការចូលរួមពីអ្នកប្រើប្រាស់សេវា

ការគ្រប់គ្រងនិងអភិវឌ្ឍមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

ការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យកាន់តែមាន ៖

- ❖ សមត្ថភាព
- ❖ ភាពស្មោះប្រាកដ
- ❖ ប្រសិទ្ធភាព
- ❖ ភាពជឿទុកចិត្តក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
- ❖ ប្រកាន់ភ្ជាប់នូវវប្បធម៌សេវាសាធារណៈ
- ❖ ចំណេះដឹង
- ❖ ភារកិច្ចភាព និង
- ❖ មនសិការវិជ្ជាជីវៈ

ប្រព័ន្ធចៀវត្ស

ប្រព័ន្ធចៀវត្សដែលធានាបាននូវ ៖

- ❖ សមធម៌
- ❖ បង្កើនផលិតភាព
- ❖ ប្រសិទ្ធភាពការងារ និង
- ❖ សង្គតិភាពរវាងក្រុមខណ្ឌមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិង
ក្រុមខណ្ឌកងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ



**ការកែទម្រង់
រៀបចំការងារធ្វើ
ដំណើរការ
ទន្លេ ដែលត្រូវ
បោះជំហានដោយ
ស្មារតីក្រោមទឹក**



សូចនាករគោលនៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល

១. មុខងារស្ថាប័នណាមួយ ទាំងថ្នាក់ជាតិ និង ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំជាអង្គការដ៏ជ្រុះ និង មានការកំណត់មុខតំណែង និងការពេញនាម មុខតំណែងច្បាស់លាស់

២. ការកំណត់សមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការមានប្រសិទ្ធភាព និងមានប្រព័ន្ធរាយការណ៍ច្បាស់លាស់

៣. ប្រព័ន្ធបៀវត្សមន្ត្រីរាជការមានសង្គតិភាព សមធម៌ និងគាំទ្រផលិតភាព

សូចនាករគោលនៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល

១. មុខងារស្ថាប័នណាមួយ៖ ទាំងថ្នាក់ជាតិ និង ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំជាអង្គការដ្ឋាន និង មានការកំណត់មុខតំណែង និងការពេញនាមុខតំណែងច្បាស់លាស់
២. ការកំណត់សមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការមានប្រសិទ្ធភាពនិងមានប្រព័ន្ធរាយការណ៍ច្បាស់លាស់
៣. ប្រព័ន្ធបៀវត្សរ៍មន្ត្រីរាជការមានសង្គតិភាពសមធម៌ និងគាំទ្រផលិតភាព



សូចនាករគោលនៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល

៤. ការវិភាគមុខងារ និងការត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការ ឡើងវិញរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវបានអនុវត្ត និងធ្វើ វិចារណកម្ម
៥. ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផលការងារ និងប្រព័ន្ធ លេកទឹកបិត្ត ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ
៦. ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃគុណភាព និង ប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ត្រូវបាន ដាក់ឱ្យអនុវត្ត



សូចនាករគោលនៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល

៧. ប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង
ធនធានមនុស្ស ត្រូវបានដាក់អនុវត្តគ្រប់ក្រសួង
ស្ថាប័ន
៨. ការផ្តល់សេវាសាធារណៈតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មាន
វិទ្យា ត្រូវបានពង្រីកជាលំដាប់
៩. ការកើនឡើងនៃមន្ត្រីរាជការជាស្រ្តីក្នុងមុខងារ
សាធារណៈ និងក្នុងកម្រិតគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់
ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។



សូចនាករ ១ ៖ មុខងារសាធារណៈទាំងថ្នាក់ជាតិ និង ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ត្រូវបានរៀបចំជាអង្គវិជ្ជាជីវៈ និង មានការកំណត់មុខតំណែងនិងការពពណ៌នា មុខតំណែងច្បាស់លាស់

- ◆ សេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីអង្គរដ្ឋបាលស្ថិត
ក្នុងការពភាគីរដ្ឋក្នុងក្រសួង
- ◆ មុខតំណែងនិងការពពណ៌នាមុខតំណែងមិនទាន់
អនុវត្តបានពេញលេញ
- ◆ ការរៀបចំផែនការធនធានមនុស្សប្រចាំឆ្នាំត្រូវបាន
កែលម្អជាប្រចាំ

សូចនាករ២. ការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការ មានប្រសិទ្ធភាពនិងមានប្រពន្ធរាយតម្លៃច្បាស់ លាស់

- ◆ បានអនុវត្តការវាយតម្លៃអំពីសេចក្តីត្រូវការនៃការ
បណ្តុះបណ្តាល
- ◆ ការបណ្តុះបណ្តាលត្រូវបានអនុវត្តនិងបួនអនុវត្ត
- ◆ ការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការត្រូវបានគិតគូរនិង
រៀបចំជាលក្ខណៈប្រពន្ធនិងមានការវាយតម្លៃ
ច្បាស់លាស់

សូចនាករ៣. ប្រព័ន្ធបៀវត្សរ៍មន្ត្រីរាជការមានសង្គតិភាព សមធម៌ និងគាំទ្រផលតិភាព

- ◆ បៀវត្សរ៍ត្រូវបានធ្វើឱ្យមានសង្គតិភាព ធានានូវសមធម៌ និងដំឡើងតាមផែនការ
- ◆ បន្ទុកបៀវត្សរ៍មានការកើនឡើង ទន្ទឹមនឹងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ មិនទាន់ត្រូវបានលើកកម្ពស់ឱ្យបានសមស្រប
- ◆ ការគ្រប់គ្រងនិងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីមិនទាន់អស់សក្តានុពល និងមិនមានប្រសិទ្ធភាព នាំឱ្យមានផលប៉ះពាល់ខ្លាំងដល់គោលនយោបាយដំឡើងបៀវត្ស

សូចនាករ៤. ការវិភាគមុខងារ និងការត្រួតពិនិត្យ ប្រតិបត្តិការឡើងវិញរបស់ក្រុមស្នាក់នៅ ត្រូវបាន អនុវត្ត និងធ្វើចរណាភិម្ម

- ◆ ការវិភាគមុខងារ ការត្រួតពិនិត្យរំហូរការងារនិង
ប្រតិបត្តិការ អនុវត្តបានកម្រិតស្ថិរស្នាក់នៅ
- ◆ ការបង្កើត និងការពង្រីកអង្គភាព ស្ថាប័ន មាន
និន្នាការកើនឡើង
- ◆ ការធ្វើចរណាភិម្មមុខងារនិងប្រតិបត្តិការការងារ
របស់ក្រុមស្នាក់នៅ ស្ថាប័ន និងអង្គភាព មិនទាន់ត្រូវ
បានផ្តល់ការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់

ស្ថិតិភារៈ ៥ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាពការងារ និងប្រព័ន្ធលើកិច្ចការ ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ

- ◆ ការគ្រប់គ្រងគុណភាពការងាររបស់មន្ត្រី និងសាប័ន នៅមន្ទីរពេទ្យអនុវត្តឱ្យបានទូលំទូលាយ និងជាក់ស្តែង
- ◆ ការលើកកម្ពស់កិច្ចការងាររបស់មន្ត្រី ត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការ មន្ទីរពេទ្យអនុវត្តបានប្រសើរ

សូចនាករ៦ ប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ គុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវា សាធារណៈ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត

- ◆ ព័ត៌មានសំខាន់ៗសេវាសាធារណៈត្រូវបាន ប្រមូលចុងក្រុងនិងផ្សព្វផ្សាយ
- ◆ ការគ្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃគុណភាពនៃការផ្តល់ សេវាសាធារណៈ នៅមានកម្រិតទាប
- ◆ ស្ថាប័នទទួលបានអាណត្តិក្នុងការគ្រួតពិនិត្យនិង វាយតម្លៃអំពីការផ្តល់សេវាមិនទាន់ត្រូវបានកំណត់ ច្បាស់លាស់

សូចនាករ៧. ប្រពន្ធពតីមានវិទ្យាសម្រាប់ ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ត្រូវបានដាក់អនុវត្ត គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន

- ◆ ប្រពន្ធពតីមានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រី
រាជការត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាបណ្តើរៗ
- ◆ ប្រពន្ធពតីមានវិទ្យាគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា
ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត
- ◆ ប្រពន្ធពតីមានវិទ្យាគ្រប់គ្រងការបង្រៀនម៉ោង
បន្ថែមត្រូវបានរៀបចំជាបណ្តើរៗ

សូចនាករ៨. ការផ្តល់សេវាសាធារណៈតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ត្រូវបានពង្រីកជាលំដាប់

- ◆ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ត្រូវបានអនុវត្តជាបណ្តើរៗ និងមាននន្ទាការកើនឡើងជាលំដាប់
- ◆ ការផ្តល់ព័ត៌មានតាមប្រព័ន្ធទំនាក់ទំនងសង្គមមានកំណើនល្អ
- ◆ ការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីអំពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ត្រូវបានអនុវត្តជាបន្តបន្ទាប់

សូចនាករ៩. ការកើនឡើងនៃមន្ត្រីរាជការជាស្រ្តី ក្នុងមុខងារសាធារណៈ និងក្នុងកម្រិតគ្រប់គ្រងនៅ រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ។

- ◆ ចំនួនស្រ្តីមានការកើនឡើងក្នុងរដ្ឋបាល សាធារណៈ
- ◆ ការកសាងសមត្ថភាពស្រ្តីត្រូវបានផ្តល់ការយកចិត្ត ទុកដាក់កាន់តែប្រសើរ

បទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តកំណែទម្រង់

- ការកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ត្រឹមត្រូវនិងច្បាស់លាស់ ពង្រឹង និងផ្អែកលើចក្ខុវិស័យវែងឆ្ងាយ
- ភាពជាអ្នកដឹកនាំនិងការគាំទ្ររបស់ប្រធានស្ថាប័នចំពោះ ការអនុវត្តសកម្មភាពកែទម្រង់
- សមត្ថភាពបច្ចេកទេស ភាពជាម្ចាស់ បុរេសកម្ម និងភាព សកម្មរបស់មន្ត្រីជំនាញចំពោះការងារកែទម្រង់ និង ស្មារតីការងារជាក្រុម
- សមត្ថភាពនៃការសម្របសម្រួលផ្ទៃក្នុង អន្តរវិស័យ និង ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍របស់ក្រុមការងារបច្ចេកទេស



បទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តកំណែទម្រង់

- ការស្នូម្របសម្រួលនិងការគាំទ្រគ្នាទៅវិញទៅមកនៃកម្មវិធីកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- ការត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃវឌ្ឍនភាពនៃការងារកែទម្រង់ជាប្រចាំ ។



HOW TO BE



SUCCESS

HARD WORK



បញ្ហាប្រឈមចម្បង

- មនុស្ស រចនាសម្ព័ន្ធក្រិតិយស ស្ថាប័ន និងអង្គការ និងហ្វូន្ទការងារក្នុងរដ្ឋបាល មិនទាន់ត្រូវបានធ្វើការ ត្រួតពិនិត្យនិងវិភាគឡើយ ឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងសុជម្រៅ
- ជំនួញនិងមនុស្សប្រកបដោយគុណភាពនិងគុណ ធម៌ដើម្បីបំពេញការងារក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ នៅតែជាបញ្ហាប្រឈម
- ភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងវិស័យសាធារណៈ នៅ មានកម្រិត មិនអាចឆ្លើយតបពេញលេញនឹងការ វិវត្តរបស់សង្គម



MCKENNA

អ្វីខ្លះគួរអនុវត្តនាពេលខាងមុខ ?

- ពង្រឹងការផ្សារភ្ជាប់ឱ្យកាន់តែជិតស្និទ្ធនឹងរឹងមាំរវាងការដឹកនាំនិងតម្រង់ទសកម្រិតនយោបាយនិងការដឹកនាំនិងប្រតិបត្តិកម្រិតបច្ចេកទេស
- ការត្រួតពិនិត្យនិងការវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ព្រមទាំងលេខតបទដ្ឋាននិងវិធានការក្នុងក្របខណ្ឌកម្មវិធីកែទម្រង់ ត្រូវអនុវត្តឱ្យបានជានិច្ចទៅតាម
- ត្រូវពិនិត្យនិងកំណត់សកម្មភាពការងារជាដំហានៗឱ្យបានច្បាស់លាស់ ប្រាកដនិយម លទ្ធផលវាសន៍រឹងមាំបាន ព្រមទាំងនាមកនូវការផ្លាស់ប្តូរជាវិជ្ជមានឆាប់រហ័សចំពោះប្រពន្ធ



អ្វីខ្លះគួរអនុវត្តនាពេលខាងមុខ ?

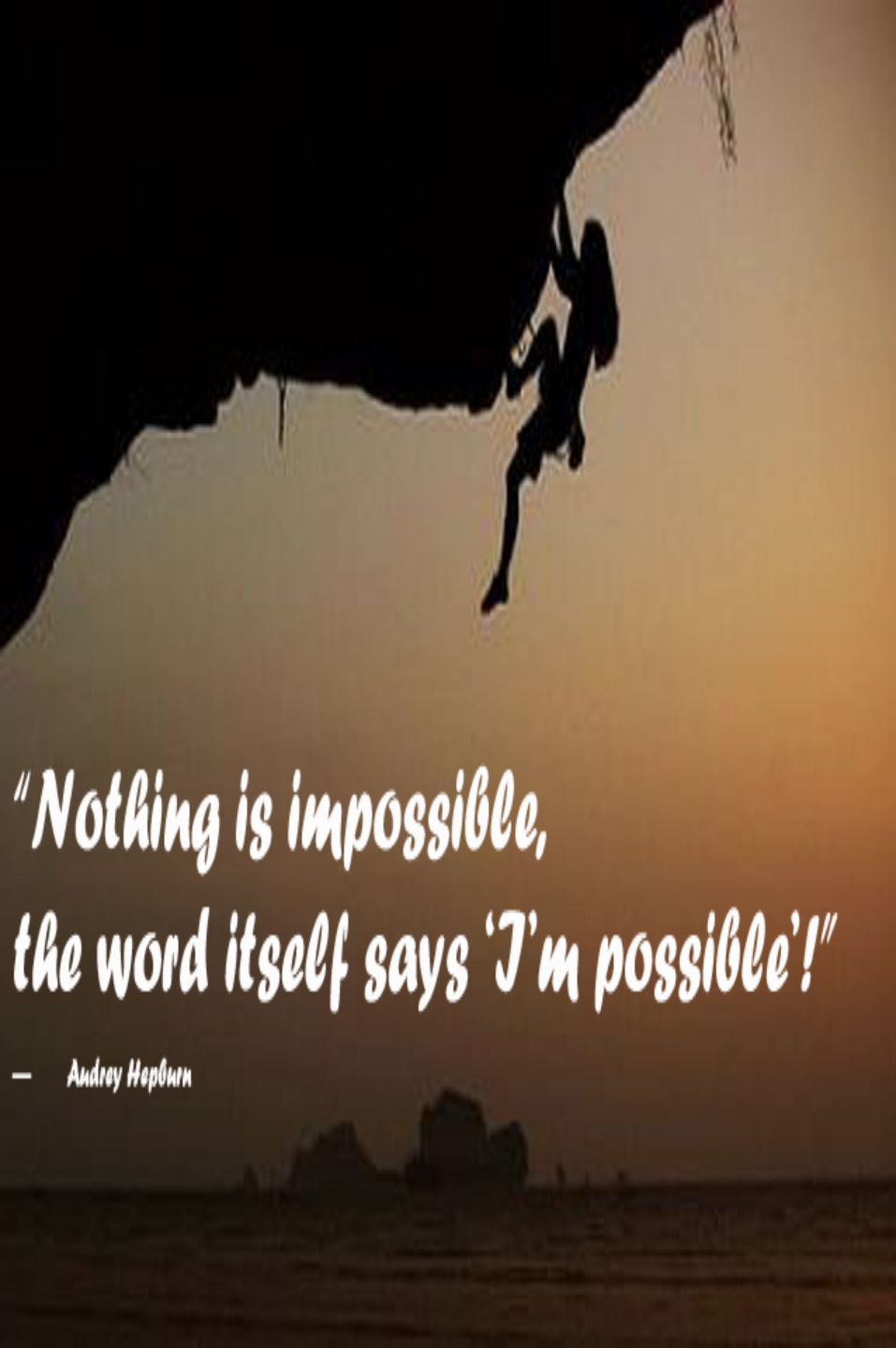
ពង្រឹងយន្តការសម្របសម្រួលផ្នែកបច្ចេកទេសរវាងកម្មវិធី
កំណែទម្រង់របស់រាជរដ្ឋាភិបាលដើម្បីកំណត់សកម្មភាព
ការងាររួម ឬ សកម្មភាពដែលមានភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នា ឬ
គាំទ្រគ្នាទៅវិញទៅមក ៖

- អង្គភាពថវិកា ថវិកាកម្មវិធី
- ការអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផល
- ការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រី
- ការវិភាគមុខងារ ការកំណត់រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងនិងរដ្ឋបាលថ្នាក់
ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការកំណត់របបលើកទឹកចិត្តក្នុងរដ្ឋបាល
- រំហូរការងារក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ...

អ្វីខ្លះគួរអនុវត្តនាពេលខាងមុខ ?

- រៀបចំឱ្យមានយន្តការត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃជាទៀងទាត់លើលទ្ធផលនិងផលប៉ះពាល់នៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ដែលមានលក្ខណៈប្រទាក់ក្រឡាគ្នា
- ពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំដល់មន្ត្រីគ្រប់គ្រងនៅគ្រប់កម្រិតទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ តាមរយៈការតែងតាំង ការកសាងសមត្ថភាព និងការគាំទ្រផ្សេងៗ ។





*"Nothing is impossible,
the word itself says 'I'm possible'!"*

— Audrey Hepburn

មិនមានអ្វី
ដែលជា
មិនអាចធ្វើ
បាននោះទេ



សូមអរគុណ

